



# Fiche de renseignements

Les Mureaux

**Vous (Ouvrant droit)** Joindre justificatif (voir au verso)

Création

Modification

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom :

Matricule : (8 chiffres mini.)

Matricule "My Time"

Situation familiale :

Titre :   
(M., Mme, Mlle)

Né(e) le :   
(jj/mm/aa)

(Marié(e), Pacsé(e), Divorcé(e), Concubinage, Célibataire ou autre à préciser)

## **Coordonnées**

Adresse :

Code postal :  Ville :

Téléphone : domicile  portable

E-mail personnel :

E-mail professionnel :

Service :

Poste téléphonique :

Type de contrat :   
(CDI, CDD, Apprenti, Stagiaire, Intérim, Extérieur)

Sté pour Extérieur :

Date début contrat :   
Les Mureaux (jj/mm/aa)

Date fin contrat :   
(jj/mm/aa)

**Votre famille (Ayant(s) droit)** Joindre justificatif (voir au verso)

## **Conjoint(e)**

Nom :  Titre :   
(M., Mme, Mlle)

Prénom :

Matricule : (8 chiffres mini.)   
(Si personnel ArianeGroup Les Mureaux)

Né(e) le :   
(jj/mm/aa)

## **Enfant(s)**

- Pour les enfants de - 25 ans à charge fiscalement, renseigner le tableau ci-dessous

Nom	Prénom	Né(e) le	Sexe (M ou F)

Les fiches de renseignements dûment remplies et accompagnées des justificatifs demandés, sont à déposer à M. Alain PIONNIER ou à Mme Sandrine POMMIER (Conciergerie). Ces documents peuvent aussi être renvoyées par mail au CSE à l'adresse suivante : [contact.mu@cseariane.group](mailto:contact.mu@cseariane.group)

Votre inscription au CSE deviendra effective environ 72 heures après le dépôt de votre dossier complet. Un mail confirmant votre inscription vous sera envoyé sur votre adresse personnelle (vérifiez les SPAMS).

## **PERSONNEL ARIANEGROUP** (Les Mureaux)

Une photocopie des documents\* suivants est à fournir :

- contrat travail pour les CDI, CDD, apprentis (1ère page)
- convention de stage pour les STAGIAIRES ,
- livret de famille pour les couples mariés,
- certificat de PACS pour les couples PACSES,
- facture (EDF, gaz, téléphone) ou bail de location libellé aux deux noms pour les couples vivant en concubinage,
- dernier avis d'imposition reçu pour les couples mariés (ou PACSES) ou des avis d'imposition pour les couples vivant en concubinage (afin de calculer votre quotient familial). Si vous choisissez de ne pas présenter votre (ou vos) avis d'imposition, vous serez "classé(e)" en T5.

Si vous avez un (ou des) **enfant(s) à charge**, une copie des documents suivants vous sera également demandée :

- livret de famille,
- certificat de scolarité (si votre(vos) enfant(s) a(ont) plus de 16 ans).

**RIB** : vos subventions ou remboursements du CSE vous seront verser directement sur votre compte bancaire. Un RIB est donc obligatoire.

Un délai de carence de 4 mois est appliqué aux nouveaux arrivants (voir notice jointe).

\* La fourniture de ces documents conditionnent la prise en compte de votre composition familiale. A défaut, seule votre inscription sera validée.

## **PERSONNEL EXTERIEUR**

*(Intérimaires, entreprises extérieures travaillant sur site)*

Les personnels extérieurs ne bénéficiant d'aucune subvention CSE, aucun justificatif n'est à produire.

Nota : **tout dossier incomplet sera refusé.**



## **MEDIATHEQUE** **MATERIEL PERDU OU DEGRADE** **(BD, CD, DVD, LIVRES, REVUES)**

Je m'engage à régler au CSE le remplacement du matériel, après réception de la facture, et suivant le barème forfaitaire indiqué ci-dessous, dans un délai de **15 jours**.

**Le non-respect de cet engagement entraînera automatiquement ma suspension des services de la Médiathèque.**

→ CD : 10 €

→ DVD : 20 €

→ Livre : 10 €



Fait aux Mureaux, le \_\_\_\_\_  
Signature

